

СОГЛАСОВАНО:

С Управляющим Советом  
протокол № 13 от 29.11.2024



УТВЕРЖДЕНО:

Н.Н.Фалеева  
Директор МБОУ «СОШ №41»  
Приказ от 29.11.2024 № 249/ОУ

## ПОЛОЖЕНИЕ о поощрении обучающихся МБОУ «СОШ №41»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о поощрении обучающихся МБОУ «СОШ №41» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом МБОУ «СОШ №41» (далее – образовательная организация);
- Положением о правилах внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СОШ №41».

1.2. Положение определяет задачи, виды, принципы, основания и порядок поощрения обучающихся образовательной организации, в том числе коллективов обучающихся образовательной организации за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

1.3. Основными задачами поощрения обучающихся образовательной организации являются:

1.3.1. Обеспечение в образовательной организации благоприятной обстановки для плодотворной учебы и работы;

1.3.2. Формирование у обучающихся образовательной организации активной жизненной позиции;

1.3.3. Создание условий для общественной презентации достижений обучающихся образовательной организации;

1.3.4. Стимулирование и активизация обучающихся образовательной организации в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;

1.3.5. Поддержка активных, творческих, целеустремленных, интеллектуально одаренных обучающихся, а также обучающихся, имеющих спортивные достижения.

### 2. Виды поощрения

2.1. Поощрение – система мер, направленных на побуждение, мотивацию, стимулирование обучающихся образовательной организации к активному участию в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.2. Поощрение обучающихся образовательной организации основывается на следующих принципах:

2.2.1. Стимулирование успехов и качества деятельности обучающихся образовательной организации;

2.2.2. Единство требований и равенство условий применения поощрений для всех обучающихся образовательной организации.

2.3. Обучающиеся образовательной организации имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.4. Видами поощрения обучающихся образовательных организаций являются:

2.4.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося могут применять все педагогические работники школы при проявлении обучающимися и родителями активности с положительным результатом.

2.4.2. Награждение Почетной грамотой (дипломом), похвальным листом «За отличные успехи в учении», Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» осуществляется администрацией школы на основании решения педагогического совета по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне школы и (или) города.

2.4.3. Похвальным листом «За особые успехи в учении» награждаются обучающиеся успешно прошедшие промежуточную аттестацию и имеющие итоговые отметки «отлично» по всем предметам учебного плана соответствующего класса за четверти и год.

2.4.4. Дипломами 1,2 и 3 степени (соответственно) награждаются победители и призеры конкурсов или спортивных соревнований (на основании Положений).

2.4.5. Благодарственным письмом директора школы награждаются:

- обучающиеся за конкретные достижения, связанные с успехами в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, экспериментальной, инновационной, научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности;

- обучающиеся, принимавшие личное участие в организации и проведении мероприятий (конкурсы, соревнования, олимпиады, смотры, выставки и т.п.);

- родители (законные представители) обучающегося, достигшего высоких показателей в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной, инновационной, исследовательской деятельности;

- родители (законные представители), оказавшие большую помощь и поддержку развитию школы, организации школьных мероприятий.

2.4.6. Представление обучающегося для получения муниципальных и Губернаторских премий проводится на основании Постановлений.

2.5. Бланки наградных документов оформляются (диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат) на

типографском бланке, на печатной бумаге в произвольной форме и заверяются подписью директора и печатью Учреждения, ставится дата.

2.6. При оформлении поощрения обучающихся образовательной организации допускается изображение государственных символов Российской Федерации, официальных символов Алтайского края и города Бийска.

Использование изображений государственных символов иностранных государств, официальных символов иных субъектов Российской Федерации и официальных символов муниципальных образований, расположенных в иных субъектах Российской Федерации, при оформлении поощрения обучающихся образовательной организации не допускается.

2.7. Достижение обучающимся образовательной организации успехов в какой-либо из областей, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, не исключает право на получение обучающимся образовательной организации поощрения в иных областях, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения.

### **3. Порядок осуществления поощрения**

3.1. Поощрение обучающихся образовательной организации осуществляются в соответствии с приказом директора образовательной организации, основанием для которого является решение Педагогического совета образовательной организации.

3.2. Педагогический совет образовательной организации принимает решение о поощрении обучающегося образовательной организации по результатам рассмотрения документов, свидетельствующих о достижениях учащегося в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности (дипломы, грамоты, свидетельства, сертификаты, публикации в средствах массовой информации), предоставленных оргкомитетом олимпиады, конкурса, смотра-конкурса, классным руководителем, учителем-предметником, педагогом дополнительного образования, заместителем директора образовательной организации.

3.3. Педагогический совет образовательной организации рассматривает документы, полученные в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения.

3.4. Решение о поощрении обучающегося образовательной организации принимается Педагогическим советом образовательной организации в порядке, предусмотренном Положением о Педагогическом совете образовательной организации.

3.5. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), сотрудников школы.