

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Алтайского края

МКУ "Управление образования Администрации города Бийска"

МБОУ "СОШ №41"

РАССМОТРЕНО

Руководитель МО

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Демина Е.А.

Протокол №1 от
«28».08 2023 г.

Горобец А.С

Протокол №1 от
«29».08 2023 г.

Фадеева Н.Н.

Приказ №145 от
«30».08 2023 г.

Рабочая программа
по элективному курсу
«Трудные вопросы орфографии»
для обучающихся 8 классов

Бийск 2023

Пояснительная записка

Рабочая учебная программа элективного курса «Трудные вопросы орфографии» составлена на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Учебного плана МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41» на 2023-2024 учебный год;
 2. Положения о рабочей программе по учебному предмету (курсу) МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 41»;
- Рабочая программа рассчитана на 34 часа.

Цели и задачи

Цели изучения элективного курса «Трудные вопросы орфографии»:

- активизировать работу по отработке орфографической грамотности обучающихся, восполнить пробелы в знаниях и умениях у некоторых обучающихся;
- систематизировать имеющиеся знания, обобщить их в форме таблиц, опорных схем;
- организовать деятельность по повышению интереса к изучению русского языка;
- организовать работу по подготовке к итоговой аттестации по русскому языку за курс основной школы;
- обеспечить практическое использование полученных знаний и умений на уроках русского языка и литературы;
- способствовать развитию речи и мышления обучающихся на межпредметной основе.

Задачи организации учебной деятельности:

- создание условий для овладения основными нормами русского литературного языка;
- создание прочной базы пунктуационных навыков;
- формирование коммуникативной, языковой и лингвистической компетенций;
- совершенствование общеучебных умений: обобщать, сравнивать, классифицировать, анализировать, оценивать;
- развитие коммуникативных навыков;

Основные учебные цели:

- систематизировать УУД, необходимые при подготовке к итоговой аттестации за курс основной школы;
- совершенствовать орфографические навыки через расширение знаний об особенностях, трудностях русской орфографии, навыки работы с разными типами словарей;
- Совершенствовать умения излагать учебный текст;
- Совершенствовать умение создавать собственное высказывание (сочинение) на заданную тему;
- Создать условия для учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся, а также их самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ.

Планируемые результаты изучения учебного предмета

Личностные:

- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- любовь и уважение к Отечеству, его языку, культуре;
- устойчивый познавательный интерес к чтению, к ведению диалога с автором текста; потребность в чтении;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;

- интерес к изучению языка;
- осознание ответственности за произнесённое и написанное слово.

Средством достижения этих результатов служат вопросы и задания проблемно-диалогическая технология, технология продуктивного чтения.

Метапредметные:

формирование универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные УУД:

- самостоятельно формулировать проблему (тему) и цели урока; способность к целеполаганию, включая постановку новых целей;
- самостоятельно анализировать условия и пути достижения цели;
- самостоятельно составлять план решения учебной проблемы;
- работать по плану, сверяя свои действия с целью, прогнозировать, корректировать свою деятельность;
- в диалоге с учителем вырабатывать критерии оценки и определять степень успешности своей работы и работы других в соответствии с этими критериями.

Средством формирования регулятивных УУД служат технология продуктивного чтения и технология оценивания образовательных достижений (учебных успехов).

Познавательные УУД:

- перерабатывать и преобразовывать информацию из одной формы в другую (составлять план, таблицу, схему);
- пользоваться словарями, справочниками;
- осуществлять анализ и синтез;
- устанавливать причинно-следственные связи;
- строить рассуждения.

Средством развития познавательных УУД служат тексты, технология продуктивного чтения.

Коммуникативные УУД:

- учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
- уметь формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать её и координировать её с позициями партнёров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;
- уметь устанавливать и сравнивать разные точки зрения прежде, чем принимать решения и делать выборы;
- уметь договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности, в том числе в ситуации столкновения интересов;
- уметь задавать вопросы необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром;
- уметь осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;
- осознавать важность коммуникативных умений в жизни человека;
- оформлять свои мысли в устной и письменной форме с учётом речевой ситуации; создавать тексты различного типа, стиля, жанра;
- оценивать и редактировать устное и письменное речевое высказывание;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач; владеть монологической и диалогической формами речи, различными видами монолога и диалога;
- высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- слушать и слышать других, пытаться принимать иную точку зрения, быть готовым корректировать свою точку зрения;
- выступать перед аудиторией сверстников с сообщениями;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности;
- задавать вопросы.

Предметные:

по морфемике и словообразованию:

- выделять морфемы на основе словообразовательного анализа слова;
- выделять основу слова;
- образовывать новые слова с помощью типичных для изученных частей речи суффиксов, с помощью приставок, приставок и суффиксов; сложения основ;
- производить морфемный разбор;
- производить словообразовательный разбор;

по морфологии:

- различать части речи по наличию у слова определённых морфологических признаков; указывать морфологические признаки и функцию в предложении изученных частей речи; уметь образовывать формы изученных частей речи;
- производить морфологический разбор изученных частей речи;

по орфографии:

- находить изученные орфограммы в словах и между словами, правильно писать слова с изученными орфограммами;
- обосновывать выбор написания;
- находить и исправлять орфографические ошибки;

Задачи, необходимые для достижения обозначенных целей:

- Развитие всех видов речевой деятельности: чтение, аудирование, говорение, письмо;
- формирование универсальных учебных действий: познавательных, регулятивных, коммуникативных; формирование прочных орфографических умений и навыков, овладение нормами русского литературного языка

Содержание учебного курса

Тема 1. Орфография как система правил русского правописания

Некоторые сведения из истории русской орфографии. Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Разделы русской орфографии: правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания.

Тема 2. Трудные случаи правописания гласных в корне слова

Система правил, связанных с правописанием морфем. Правописание гласных корня: безударные проверяемые и непроверяемые

Правописание словарных слов заимствованного происхождения.

Тема 3. Правописание корней с чередованием гласных

Правописание корней с чередующимися гласными:

-*кос-//-кас-*, -*лаг-//-лож-*, -*бер-//-бир-*, -*пер-//-пир-*, -*дер-//-дир-*, - *мер-//-мир-* и др.(зависимость от глагольного суффикса *-а-*); -*раст (раиц)-//-рос-*, -*скак-//-скач-* (зависимость от последующего согласного);

-*гор-//-гар-*, -*твор-//-твар-*, -*клон-//-клан-*, -*зор-//-зар-* (зависимость от ударения). 4)-*мак-//-мок-*, -*равн-//-ровн-*(зависимость от значения слова).

Тема 4. Трудные случаи правописания согласных в корне слова

Правописание звонких/глухих согласных; правописание непроизносимых согласных; двойные согласные.

Проверяемые и непроверяемые согласные.

Тема 5. Правописание *о-ё* после шипящих. Правописание *и-ы* после *ц*.

Буква *ё* после шипящих в корнях слов под ударением (*решетка – решето, дешевый – дешёвый, чёрный – чернеть*).Исключения.Буквы *О-Ё* В суффиксах прилагательных и существительных (*каблучок, зайчонок, , доченька, дороженька*). Буквы *О-Ё* в окончаниях существительных и прилагательных (*парчовый – грушевый, плечом – кучей*). Буква *Ё* во всех словах, образованных от глагола (выкорчевка, обнаженный).

Правописание *и-ы* после *ц*.Буква *и* в корне после *ц* и в словах на *-ция*. Буква *ы* после *ц* в суффиксе и в окончании слов. Исключения.

Тема 6. Правописание приставок.

Одновариантные (не изменяются на письме): *об-(обо-),от-(ото-),над-(на)одо-),под-(подо-),пред-(предо-),в-(во-),за-,на-,вы-,у-,о-,су-,по-,пра-про*. Двухвариантные (меняют «з» на «с» перед

глухими согласными): *без- бес--вз-- вс-,воз- вос-,из- ис-,низ- нис-, раз- - рас-,роз – рос-,чрез-(через-) – чрес-(черес-)*

Смысловые(различаются по значению): *пре—при*-Фонетический и морфологический принципы написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок. Значение иноязычных приставок *анти-,диа-,ди-,дис-, контр-, супер-,суб-*. Особенности употребления в научном стиле речи с иноязычными приставками.

Тема 7.Употребление ь, ъ.

Ь пишется: на конце слова, середине слова после мягкого согласного перед твёрдым согласным, в середине слова между двумя мягкими согласными в том случае, если при изменении слова или в родственных словах второй согласный становится твёрдым, а первый сохраняет свою мягкость; после мягкого согласного л [л'] перед любыми согласными: в формах творительного падежа множественного числа; в середине числительных, оканчивающихся на -десят, -сот; в конце числительных, оканчивающихся на -дцать;в прилагательных, образованных от названий месяцев с помощью суффикса -ск.

Сочетания букв:

-чк-, -чн-, -нч-, -нщ-, -рщ-, -рч-, -ст-, -нт-, -щн-

Употребление Ъ для обозначения грамматических форм: после шипящих в именах существительных женского рода III склонения в форме единственного числа именительного и винительного падежа; после шипящих в наречиях (исключения: уж, замуж, невтерпёж) после шипящих во втором лице единственного числа глаголов настоящего и простого будущего времени (что делаешь? что сделаешь?); после шипящих и других согласных в повелительном наклонении (что делай(те)? что сделай(те)?); в неопределённой форме глагола (после т и ч) (что делать? что сделать?); в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит гласная, а также в четырёх существительных-исключениях (барышня, боярышня, деревня, кухня).

Ь не пишется:

- после шипящих в именах существительных мужского рода II склонения в форме единственного числа именительного падежа;
- после шипящих в краткой форме имён прилагательных (мужской род);
- после шипящих в трёх наречиях-исключениях;
- после шипящих в родительном падеже множественного числа существительных женского рода на -а (I склонение);
- в родительном падеже множественного числа существительных на -ня (I склонение), если перед -ня стоит согласная (исключения: барышня, боярышня, деревня, кухня);
- в глаголах в форме третьего лица единственного и множественного числа настоящего и простого будущего времени (что делает? что сделает? что делают? что сделают?);

Употребление разделительного Ъ: после согласного перед буквами е, ё, ю, я после приставки, оканчивающейся на согласную; в сложных словах, первую часть которых составляют числительные двух-, трёх-, четырёх-; в иноязычных по происхождению словах после приставки на согласную: ад-, диз-, ин-, интер-, кон-, контр-, об-, суб-, супер-, транс- или составной частицы пан-.

Буква ъ не пишется перед буквами а, о, у, э, и, ы; в середине слова (не после приставки!) (Исключение – фельдъегерь.); на стыке частей сложного слова; в существительном подъячий (в этом слове нет приставки под-!).

В середине слова пишется разделительный ь; в середине слова (в корне) арьергард пишется разделительный ь, а не ъ, поскольку приставки ар- в русском языке нет; в слове изъян (тюрк.) пишется ъ по аналогии с глаголом изъять.

Разделительный Ъ пишется в следующих случаях: в середине слова (не после приставки!) после согласного перед буквами е, ё, ю, я, если после согласного перед гласным звучит [j]; в некоторых заимствованных словах (как сигнал звука [j]) после **согласного перед буквой о**.

Тема 8. Правописание сложных слов

Написание существительных (*музей-усадьба, юго-восток*); прилагательных (*ярко-зеленый*), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (*пол-лимона, пол-арбуза, пол-Москвы*). *Написание (вместо, вроде (= подобно), вследствие (= по причине), наподобие, насчет (=*

о), *сверх, навстречу*), союзов (*чтобы, тоже, также, причём, притом, зато*) и наречий (*вничью, внакладе, впоследствии, всухомятку, наполовину*) .

Дефисное написание имен существительных, имен прилагательных, имен числительных и слов, имеющих в составе числительные; наречий (*точь-в-точь, по-зимнему, мало-помалу*), местоимений (*кто-то, что-нибудь*), частиц (*-то, -либо, -нибудь, кое-(кой-), -ка, -де, -с, тка, -тко, -таки*) . Дефисные написания в научной и художественной речи (правописание терминов, эпитетов).

Раздельное написание имен существительных (*юбка мини*), прилагательных (*вечнозеленый*), имен числительных и слов, имеющих в составе числительные (*пол большого дома*). Слитное написание предлогов (*в течение*), частиц (*бы, ли, же*) и наречий (*бок о бок*). Исключения из правил.

Тема 9. Правописание *н, nn* в разных частях речи.

Имена прилагательные:1) Имена прилагательные с суффиксами *-ан-, -ян-, -ин-* (*глиняный, серебряный, куриный*). 2) Имена прилагательные с суффиксами *-онн-, -енн-* (*авиационный, родственный*). 3) Прилагательные, образованные от существительных с основой на *-н* с помощью суффикса *-н-* (*картинный (картин-а + н-ый)*).

Причастия и имена прилагательные, образованные от глаголов:1) две буквы *-н-* в суффиксах полных причастий и прилагательных, образованных от глаголов:1) с приставкой (*вспаханный, отваренный, но: смыслённый мальчик, названный брат*);2) причастия с зависимыми словами (*варенная на молоке*).3) причастия и прилагательные с суффиксами *-ова-, -ева-, -ирова-:(маринованный, асфальтированный)*;4)причастие, образованное от бесприставочного глагола совершенного вида (*лишённый*).

Одна *-н-* в кратких причастиях, две *-н-* а в кратких прилагательных (кроме формы единственного числа мужского рода). Написание одной или двух букв *-н-* в сложных прилагательных (*гладкокрашенный (красить, несовершенный вид); гладкоокрашенный (окрасить, совершенный вид)*). Наречия, образованные от прилагательных с двумя *-н-, (или организованно)*. Исключения из правил. Именах существительные, образованные от прилагательных, причастий и отглагольных прилагательных (столько *-н-*, сколько их было в производящей основе: *воспитанник (от 'воспитанный')*, *мученик (от 'мученый')*). Две *-н-* во всех словах, образованных от основ на *-н*, с суффиксом, начинающимся на *-н-*: *пенный (пен-а+н-ый), шестигранник (шесть+грань+ник)*.

Тема 10. Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий

Написание суффиксов в разных частях речи. Суффиксы имён существительных и их написание: *-арь-, -тель-, -ник-, -ени-* и др. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-, -ек-* и *-ик*.

Типичные суффиксы имён прилагательных и их написание: *-оват- (-еват-), -чив-, -лив-, -ист-, -оньк- (-еньк-)* и др. Различение на письме суффиксов *-к-* и *-ск-*. Степени сравнения имён прилагательных и написание суффиксов в этих формах.

Типичные суффиксы глаголов. Различение на письме суффиксов *-ова-(-ева-)* и *-ива-(-ыва-)*. Правописание суффиксов у глаголов прошедшего времени.

Суффиксы причастий. Выбор суффикса причастий настоящего времени в зависимости от спряжения глагола.

Тема 11. Правописание окончаний

Правописание безударных окончаний имен существительных .

Правописание безударных окончаний имен прилагательных и причастий.

Правописание безударных личных окончаний глагола.

Тема 12. Правописание числительных.

Мягкий знак в середине и на конце имен числительных. Правописание сложных и составных порядковых числительных (*шестнадцатый, девяностый; две тысячи двенадцатый*). Правописание порядковых числительных, оканчивающихся на тысячный, миллионный, миллиардный (*стотридцатитысячный (сто тридцать тысяч), пятидесятичетырехмиллионный (пятьдесят четыре миллиона), двухсоттридцатимиллиардный (двести тридцать миллиардов)*). Правописание слов *двухсполовинный, трехсполовинный, четырехсполовинный*. Правописание дробных числительных (*три восьмых (3/8), четыре целых и одна шестая (4 1/6), три целых и одна четвертая, три с четвертью (3 1/4)*.)

Числительные полтора (*м. и ср. р.*) - *полторы (ж. р.) и полтора*ста. Собираательные числительные, образованные от количественных числительных четыре - десять, -ер- (*четверо, пятеро, шестеро, семеро, восьмеро, девятеро, десятеро*).

Тема 13. Правописание наречий.

Слитное, раздельное и дефисное написание наречий. Трудные случаи написания наречий.

Тема 14. Правописание предлогов, союзов, частиц.

Дефисное написание непроизводных парных предлогов-сращений *из-за, из-под и просторечные по-за, по-над, по-под, для-ради, за-ради (из-за леса, из-под земли)*. Производные предлоги и предложные сочетания (*сквозь, близ*) Производные предлоги благодаря, согласно, вопреки, управляющие формой дательного падежа существительного или местоимения (*благодаря вовремя принятому решению; благодаря ему (ей, им); согласно вашему заявлению*). Раздельное написание предлогов *в виде, в деле, в меру, в области, в отличие от, в отношении, в продолжение, в связи с, в силу, в смысле, в течение, в целях, за исключением, за счет, по мере, по поводу, по причине*. Предлоги в *продолжение, в течение*, их отличие от сочетаний существительных в предложном падеже, оканчивающихся на и, с предлогом в (*в продолжении повести, в течении реки*). Употребление производных предлогов. Правописание союзов Слитное написание союзов *зато также тоже, чтобы (чтоб — разг.) притом и причем*. Сочетание *ни при чем (Правду говоря, здесь шука ни при чем..)*. Раздельное написание союзов *то есть, составных союзов (состоящие из двух и более слов) для того чтобы, потому что, так как, так что, тогда как, в то время как и др.*

Частицы *не* и *ни*, их различение на письме. Не с разными частями речи. Глаголы с приставкой недо-, имеющие значение неполноты действия (*недосмотреть за ребенком — не досмотреть кинофильм*).

Тема 15. Повторение и обобщение

Учебно-тематический план

Перечень разделов	Количество часов	ЦОРы
Орфография как система правил русского правописания.	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
Трудные случаи правописания гласных в корне слова	2	
Правописание корней с чередованием гласных	2	
Трудные случаи правописания согласных в корне слова.	2	
Правописание <i>о-ё</i> после шипящих. Правописание <i>и-ы</i> после <i>ц</i> .	2	
Правописание приставок	2	
Употребление <i>ь, ъ</i> .	2	
Правописание сложных слов	4	
Правописание <i>н, nn</i> в разных частях речи.	4	
Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий	2	
Правописание окончаний	2	Библиотека ЦОК https://m.edsoo.ru/7f41bacc
Правописание числительных	2	
Правописание наречий	2	
Правописание предлогов, союзов, частиц.	1	
Повторение и обобщение	1	
ИТОГО	34	

Календарно- тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов	Сроки проведения
1-2	Орфография как система правил русского правописания.	2	04.09-08.09 11.09-15.09
3-4	Трудные случаи правописания гласных в корне слова	2	18.09-22.09 25.09-29.09
5-6	Правописание корней с чередованием гласных	2	02.10-06.10 09.10-13.10
7-8	Трудные случаи правописания согласных в корне слова.	2	16.10-20.10 23.10-27.10
9-10	Правописание <i>о-ё</i> после шипящих. Правописание <i>и-ы</i> после <i>ц</i> .	2	06.11-10.11 13.11-17.11
11-12	Правописание приставок	2	20.11-24.11 27.11-01.12
13-14	Употребление <i>в, в.</i>	2	04.12-08.12 11.12-15.12
15-19	Правописание сложных слов	4	18.12-22.12 25.12-28.12 09.01-12.01 15.01-19.01
20-24	Правописание <i>н, nn</i> в разных частях речи.	4	22.01-26.01 29.01-02.02 05.02-09.02 12.02-16.02
25-26	Правописание суффиксов существительных, прилагательных, причастий, глаголов, наречий	2	19.02-22.02 26.02-01.03
27-28	Правописание окончаний	2	04.03-07.03 11.03-15.03
29-30	Правописание числительных	2	01.04-05.04 08.04-12.04
31-32	Правописание наречий	2	15.04-19.04 22.04-26.04
33	Правописание предлогов, союзов, частиц.	1	06.05-08.05 13.05-17.05
34	Повторение и обобщение	1	20.05-24.05

Учебно-методическое обеспечение

1. Скворцов Л. И. Культура русской речи: Словарь-справочник. — М., 2010.
2. Скворцов Л. И. Правильно ли мы говорим по-русски?— М., 2009.
3. Горбачевич К.С. Нормы современного русского языка.— М., 2012.

4. Баранов М.Т. Школьный словарь образования слов русского языка. — М.

Библиотека ЦОК <https://m.edsoo.ru/7f41bacc>