

Принято общим собранием работников
Протокол № 1 от 05.03.2020



Утверждено:
Н.Н.Фадеева
директор МБОУ «СОШ №41»
приказ от 05.03.2020 №49/1

ПОЛОЖЕНИЕ **об общем собрании работников** **МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41»**

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников является постоянно действующим органом коллегиального управления Учреждения, представляющим интересы работников Учреждения по вопросам регулирования социально-трудовых отношений в Учреждении. Участниками Общего собрания работников являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении.

1.2. Нормативной основой деятельности общего собрания работников являются: Закон Российской Федерации «Об образовании», Трудовой Кодекс Российской Федерации, Типовое положение «Об общеобразовательном учреждении», Устав Учреждения, настоящее Положение.

1.3. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников и утверждается директором школы. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.4. Срок полномочий Общего собрания работников бессрочный.

2. Компетенция общего собрания работников

2.1. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- выборы представителей работников Учреждения в Управляющем совете; отзыв ранее избранных представителей;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение общего собрания директором Учреждения и (или) коллегиальными органами управления Учреждения.

3. Общее собрание работников имеет право

3.1. Формировать постоянные и временные органы, осуществляющие контроль за выполнением принятых коллективных договоров (соглашений);

3.2. Избирать представителей из числа работников Учреждения для участия в досудебном разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров; формировать состав примирительных комиссий.

4. Организация работы Общего собрания работников

4.1. Общее собрание работников проводится по мере необходимости (не реже одного раза в год) по требованию директора Учреждения, профсоюзной организации, действующей в Учреждении, или не менее чем десяти работников Учреждения.

4.2. Ведение Общего собрания работников возлагается на председательствующего, избираемого Общим собранием работников.

4.3. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня, определяются соответствующим решением Общего собрания работников.

4.4. Общее собрание работников правомочно принимать решения, если на нем присутствует более половины числа лиц, являющихся его участниками. Решение

считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на собрании участников Общего собрания работников.

4.5. Общее собрание работников несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания общего собрания работников школы оформляются протоколом в электронном виде. Протокол заседания ведет секретарь. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.