

СОГЛАСОВАНО:
Советом школы
протокол № 1 от 23.08.2019

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
протокол № 1 от 29.08.2019

УТВЕРЖДЕНО:
Н.Н.Фадеева
директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №41»
приказ от 30.08.2019г № 143

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа №41»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 30 августа 2013 г. N1015, Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 №1644, от 31.12.2015 №1576, от 31.12.2015 №1577, от 31.12.2015 №1578 внесены изменения в федеральные государственные стандарты начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Положение «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее - Положение) конкретизирует положения образовательной программы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» в части регламентации процесса функционирования системы оценки достижения учащимися планируемых результатов освоения образовательной программы и определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости учащихся; формы и порядок проведения их промежуточной аттестации, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.3. Настоящее положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41».

1.4. Действие настоящего положения распространяется на всех учащихся, принятых в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, на родителей, (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.5. Промежуточная аттестация учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется на основе системы оценок, в формах и в порядке, установленных уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» и с учётом требований локальных правовых актов (приказов, положений, инструкций, правил), принятых органами управления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» в пределах своих компетенций.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным

учебным предметам (курсам) учебного плана основной общеобразовательной программы, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;

- выявление индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы;

- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;

2.2. принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41». Предметом текущего контроля является способность учащихся решать учебные задачи с использованием следующих средств:

- системы предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;

- действий с предметным содержанием, предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей (в том числе причинно-следственных) и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.3. Текущий контроль успеваемости учащихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» проводится: поурочно, после изучения темы (раздела), по учебным четвертям (2-9 классы) и полугодиям (10, 11 классы).

2.4. Периодичность и формы текущего контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, федерального компонента государственного образовательного стандарта, учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям) индивидуальных особенностей обучающихся, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно - тематических планах, рабочих программах учителя.

2.5. Текущий контроль осуществляется в форме контрольных работ с выставлением учащимся индивидуальных отметок успеваемости по результатам выполнения данных работ.

2.6. В зависимости от особенностей предмета проверки (оценки) предусматриваются устные, письменные и практические контрольные работы.

К *устным контрольным работам* относятся: выступления с докладами (сообщениями) по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текстов; произнесение самостоятельно сочиненных речей, решение математических и иных задач в уме; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса; исполнение вокальных произведений; другие контрольные работы, выполняемые устно.

К *письменным контрольным работам* относятся: диктанты, изложение художественных и иных текстов, подготовка рецензий, конспектирование (реферирование) научных текстов; сочинение; решение математических и иных задач с записью решения; создание и редактирование электронных документов; создание графических схем; выполнение стандартизированных тестов; другие контрольные работы, результаты которых представляются в письменном виде.

К *практическим контрольным работам* относятся: проведение наблюдений; постановка

лабораторных опытов (экспериментов); изготовление макетов, моделей; проверка с использованием электронных систем тестирования, нормативов по физической культуре.

2.7. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей основной общеобразовательной программы.

2.8. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета, и доводится до сведения учащихся не позднее одной недели со дня начала учебной четверти (полугодия).

2.9. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учетом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определенным предметным и метапредметным результатам, предусмотренным авторской программой и рабочей программой учебного предмета;

- время, отводимое на выполнение: устных контрольных работ не должно превышать семи минут для каждого учащегося; письменных контрольных работ в начальных классах - одного учебного часа; в V-XI классах - двух учебных часов;

- устные и письменные контрольные работы выполняются учащимися в присутствии учителя (лица, проводящего контрольную работу); отдельные виды практических контрольных работ (например, выполнение учебно-исследовательской работы, разработка и осуществление социальных проектов) могут выполняться полностью или частично в отсутствие учителя (лица, проводящего контрольную работу);

- в случаях, когда допускается выполнение учащимися контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но и совместно в малых группах (до 6 человек), порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждого обучающегося независимо от числа обучающихся, выполнявших одну работу.

2.10. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем в соответствии с рабочей программой по предмету.

2.11. Установленные время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения учащихся не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.12. Ход и результаты выполнения отдельной контрольной работы, соответствующие предмету текущего контроля, оцениваются на основе критериев (приложение).

2.13. В интересах оперативного управления процессом обучения учителя, помимо контрольных работ, вправе проводить иные работы с целью выявления индивидуальных образовательных достижений обучающихся (проверочные работы), в том числе в отношении отдельных учащихся. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания. Количество, сроки и порядок проведения проверочных работ устанавливаются учителями самостоятельно. Отметки успеваемости, выставленные обучающимися по результатам выполнения проверочных работ, в электронный журнал заносятся по усмотрению учителя.

2.14. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.15. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся, учитель- предметник должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.16. При изучении элективных и факультативных курсов, учебных предметов по выбору

учащихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется безотметочное обучение.

2.17. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса осуществляется посредством ежедневной проверки полноты и качества выполненных ими работ, завершающейся дачей необходимых индивидуальных рекомендаций обучающимся и (или) их родителям (законным представителям) по достижению планируемых образовательных результатов согласно основной общеобразовательной программе начального общего образования. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам обучающимся 1 класса не выводятся.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.2. Промежуточная аттестация учащихся - это совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений органов управления МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41», действующих в пределах предоставленных им полномочий, о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной общеобразовательной программы в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41».

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса осуществляется в форме итоговых контрольных работ в соответствии с УМК.

3.4. Промежуточная аттестация по предмету «История России. Всеобщая история» в 6 классе осуществляется следующим образом: I и II четверть - оценка выставляется по предмету «Всеобщая история», III и IV четверть - по «Истории России».

3.4. Промежуточную аттестацию в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащихся, осваивающие основные образовательные программы в форме семейного образования или самообразования.

3.5. Установленные сроки проведения контрольных работ, а также требования к выполнению и (или) оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении отметок) доводятся учителями до сведения учащихся и родителей (законных представителей) учащихся не позднее, чем до истечения двух недель со дня начала четвертой четверти учебного года.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся II - XI классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года.

3.7. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок.

3.8. Четвертные отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимися в период четверти по данному предмету. (Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону.)

3.9. При выведении годовой отметки успеваемости четвертные (полугодовые) отметки как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных учащимися в период четверти по данному предмету. (Если дробная часть результата деления больше или равна 0,5 - в большую сторону, если она меньше 0,5 - в меньшую сторону.)

3.10. Промежуточная аттестация учащихся классов, в которых реализуется ФГОС второго поколения, проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени образования:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки

обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированности основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом);

- метапредметным, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение

- предметным, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

3.12. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

3.13. Для проведения промежуточной аттестации второй раз в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» создается комиссия.

3.14. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41», родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

3.15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся

5.

4.1. Учащиеся 1 класса признаются освоившими основную общеобразовательную программу учебного года, если они выполнили итоговые контрольные работы с оценкой «зачтено».

4.2. Учащиеся II-XI классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).

4.3. Учащиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла («неудовлетворительно») по одному или нескольким учебным предметам, считаются не освоившими основную общеобразовательную программу учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим учебным предметам.

4.4. Решение о форме и условиях продолжения освоения обучающимися основных общеобразовательных программ принимается Педагогическим советом.

4.5. Учащиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего учебного года, переводятся в следующий класс.

5. Заключительные положения.

5.1 В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования (или) Устава МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

5.2 Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителями директора МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» по учебно-воспитательной работе, принимаются в порядке, установленном Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41».

5.3 Изменения (дополнения) к настоящему положению вступают в силу с 01 сентября следующего учебного года, если не будет установлен иной срок вступления их в силу. Текст настоящего положения на официальном сайте МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» в сети Интернет должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение десяти дней с момента утверждения изменений (дополнений).

5.4. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41».

5.5. Руководители и педагогические работники МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41» несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных своих обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

5.6. Учащиеся и родители (законные представители) несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41».

5.7. Настоящее положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приеме обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №41», а также размещается на официальном сайте школы в сети Интернет.